

Protokoll

Fachausschuss-Sitzung Trampolinturnen

am 04.03.2025 - 19:15 Uhr in Neumünster

Teilnehmer*innen:

Sabine Abrat (Landesfachwartin),
Kai Kleingünter (stellvertr. Landesfachwart),
Birgit Hinsch (Kampfrichterwartin),
Lone Schäfer (Wettkampfbeauftragte),
Elke Starr (Beisitzerin),
Jörg Lassen (Beisitzer),
Jörg Henkel (Vizepräsident Sport)

Sabine begrüßt die Teilnehmer*innen.

1. Pflichtübungen 2025

Mit den neuen CoP 2025-2028 wurden vom DTB sehr kurzfristig neue Pflichtübungen eingeführt. Wir haben über die Einführung dieser Übungen bei Wettkämpfen des SHTV diskutiert.

Beschluss: 2025 lassen wir nur die alten P-Übungen zu. Ab 2026 dürfen in der Kiddy-Klasse M0-M4 + P3 geturnt werden.

2. Wettkampfsituation in SH

Wir haben über verschiedene Optionen diskutiert, z.B. über die Zusammenlegung von Wettkampfklassen nach Alter oder Geschlecht. Wir haben aber noch keine Entscheidungen getroffen.

Eventuell sollen 2026 LM TRA + LM N am selben Tag ausgerichtet werden.

Der Termin für den geplanten Quali-Wettkampf am 10.05.2025 liegt nach der Meldefrist. Daher mussten wir den Wettkampf leider absagen.

3. Protokoll bei Wettkämpfen (Balticscore)

Dass es zunehmend schwerer wird, Ausrichter für Wettkämpfe zu finden, liegt u.a. daran, dass ein Protokoll gestellt werden muss.

Beschluss: Wir prüfen die Durchführung eines Balticscore-Lehrganges ab September 2025.

Es müssen Regelungen gefunden werden, wenn das Protokoll durch ausrichterfremde Personen übernommen wird.

4. Wettkampfablauf

Auf DTB-Ebene setzt sich derzeit das gruppenweise Einturnen mit anschließender Qualifikation durch. Dieses wollen wir auf den SHTV-Wettkämpfen grundsätzlich ebenfalls übernehmen. Beim Kiddy-Wettkampf hat sich das sofortige Finale bewährt.

5. DTB-Kampfrichterausbildung

Beschluss: Wir haben beschlossen, dass aus dem FA-Etat folgende Ausbildungskosten übernommen werden:

Teilnahme (Gymcard) 104,00 EUR + Verpflegung 60,00 EUR + Übernachtung im DZ 75,00 EUR
= 239,00 EUR pro Teilnehmer*in

Birgit Hinsch wird gebeten die teilnehmenden Kampfrichter*innen anzuschreiben und die Rechnungen an Sabine Abrat zu senden, damit die Erstattung in die Wege geleitet werden kann.

6. Nächster Termin:

22.07.2025, 19.00 Uhr Online

Für das Protokoll (aus dem Gedächtnis)

Sabine Abrat, 27.04.2025